

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026 Chủ đề: “Thanh niên Thị trấn Tân với chuyển đổi số và kinh tế số”

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi; Căn cứ các văn bản của Trung ương, của tỉnh về công tác thanh niên, chuyển đổi số và phát triển kinh tế số; Căn cứ chương trình công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Thị trấn Tân;

Ủy ban nhân dân xã Thị trấn Tân ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên năm 2026, chủ đề “Thanh niên Thị trấn Tân với chuyển đổi số và kinh tế số”, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tạo điều kiện để thanh niên được gặp gỡ, trao đổi trực tiếp với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về những vấn đề liên quan đến thanh niên, nhất là những vấn đề về chuyển đổi số, kinh tế số, khởi nghiệp, lập nghiệp, việc làm và phát triển kinh tế trên địa bàn xã.

b) Thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức của thanh niên về vai trò, trách nhiệm của tuổi trẻ trong thực hiện chuyển đổi số; khuyến khích thanh niên chủ động học tập, ứng dụng khoa học, công nghệ, kỹ năng số vào học tập, lao động, sản xuất, kinh doanh và đời sống.

c) Lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, sáng kiến, đề xuất của thanh niên; kịp thời giải đáp những khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân xã; tổng hợp những vấn đề vượt thẩm quyền để báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

d) Phát huy vai trò xung kích, sáng tạo của thanh niên trong phát triển kinh tế số, thương mại điện tử, quảng bá sản phẩm địa phương, khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo và xây dựng chính quyền số, xã hội số.

đ) Thông qua đối thoại, xác định những nhiệm vụ, giải pháp cụ thể để hỗ trợ thanh niên tiếp cận công nghệ, kỹ năng số, các chương trình hỗ trợ khởi nghiệp, việc làm và phát triển các mô hình kinh tế phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

2. Yêu cầu

a) Hội nghị được tổ chức thiết thực, dân chủ, công khai, thẳng thắn, cởi mở, đúng quy định; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của thanh niên.

b) Nội dung đối thoại phải thiết thực, tập trung vào những vấn đề thanh niên quan tâm, tránh hình thức; các ý kiến, kiến nghị phải được tiếp nhận, phân loại, trả lời hoặc giao cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

c) Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp chủ trì và đối thoại với thanh niên; các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm tham gia, giải đáp những nội dung thuộc lĩnh vực được phân công.

d) Sau Hội nghị phải có kết luận cụ thể; các nội dung thuộc thẩm quyền phải được tổ chức thực hiện, theo dõi, đôn đốc và thông tin kết quả giải quyết cho thanh niên.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG ĐỐI THOẠI

1. Chủ đề: “Thanh niên Thiện Tâm với chuyển đổi số và kinh tế số”.

2. Nội dung đối thoại: Tập trung vào các nhóm nội dung sau:

2.1. Thanh niên với chuyển đổi số

- Vai trò của thanh niên trong thực hiện chuyển đổi số tại địa phương.
- Ứng dụng công nghệ số trong học tập, lao động, sản xuất và đời sống.
- Kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt và các nền tảng số.
- Vai trò của thanh niên trong hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng các tiện ích số.
- Tham gia xây dựng xã hội số, công dân số và chính quyền số.

2.2. Thanh niên với kinh tế số, khởi nghiệp và lập nghiệp

- Ứng dụng thương mại điện tử trong sản xuất, kinh doanh.
- Quảng bá, giới thiệu và tiêu thụ sản phẩm địa phương trên các nền tảng số.
- Ứng dụng mạng xã hội, nền tảng số và trí tuệ nhân tạo trong hoạt động kinh doanh.
- Hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp, lập nghiệp và phát triển các mô hình kinh tế.

- Khó khăn trong tiếp cận vốn, khoa học kỹ thuật, thị trường và thông tin phục vụ sản xuất, kinh doanh.

- Xây dựng thương hiệu, quảng bá sản phẩm và phát triển sản phẩm đặc trưng của địa phương.

2.3. Việc làm và đào tạo nghề cho thanh niên

- Nhu cầu học nghề, tìm kiếm việc làm của thanh niên.
- Định hướng việc làm trong bối cảnh chuyển đổi số.
- Kết nối thanh niên với doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh.
- Đào tạo kỹ năng nghề, kỹ năng số phục vụ thị trường lao động.

2.4. Thanh niên dân tộc thiểu số với chuyển đổi số

- Nâng cao kỹ năng số cho thanh niên dân tộc thiểu số.
- Ứng dụng công nghệ để quảng bá văn hóa, sản phẩm truyền thống.
- Phát triển kinh tế gắn với bản sắc văn hóa địa phương.
- Phòng, chống thông tin xấu, độc, lừa đảo trên môi trường mạng.

2.5. Cơ chế, chính sách hỗ trợ thanh niên

- Những chính sách của Trung ương, của tỉnh và của địa phương liên quan đến thanh niên.

- Chính sách hỗ trợ khởi nghiệp, đào tạo nghề, giải quyết việc làm.
- Hỗ trợ thanh niên phát triển các mô hình kinh tế.
- Những đề xuất, kiến nghị của thanh niên đối với UBND xã.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức trong **tháng 9 năm 2026.**

2. Địa điểm: Hội trường Nhà Văn hoá Ủy ban nhân dân xã Thiện Tân. (Thôn Đồng Tiến, xã Thiện Tân, tỉnh Lạng Sơn).

3. Thành phần

a) Chủ trì: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Thiện Tân.

b) Đại biểu mời:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc xã;

- Đại diện Công an xã;
- Đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Đại biểu thanh niên:

- Ban Chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã;
- Bí thư, Phó Bí thư các chi đoàn;
- Đoàn viên, thanh niên tiêu biểu;
- Thanh niên đang sản xuất, kinh doanh;
- Thanh niên khởi nghiệp, lập nghiệp;
- Chủ các mô hình kinh tế do thanh niên làm chủ;
- Thanh niên dân tộc thiểu số;
- Thanh niên có sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm đặc trưng của địa phương;
- Đại diện thanh niên đang học tập, lao động trên địa bàn.

Số lượng đại biểu dự kiến: **60-70 người.**

IV. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Đón tiếp đại biểu: Đón tiếp đại biểu và thanh niên tham dự.

2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu: Ôn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

3. Phát biểu khai mạc: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phát biểu khai mạc và định hướng nội dung đối thoại.

4. Báo cáo đề dẫn: Phòng Văn hóa - Xã hội trình bày báo cáo khái quát tình hình thanh niên và kết quả thực hiện các chính sách đối với thanh niên; những vấn đề đặt ra trong chuyển đổi số, phát triển kinh tế số và hỗ trợ thanh niên trên địa bàn.

5. Đối thoại trực tiếp

- Thanh niên nêu câu hỏi, ý kiến, kiến nghị, đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia giải đáp theo chức năng, nhiệm vụ.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp trả lời, kết luận đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền.

6. Trao đổi về sáng kiến, mô hình

Khuyến khích thanh niên giới thiệu các mô hình, sáng kiến, ý tưởng về:

- Chuyển đổi số;

- Kinh tế số;
- Thương mại điện tử;
- Khởi nghiệp;
- Quảng bá sản phẩm địa phương;
- Ứng dụng công nghệ trong sản xuất.

7. Kết luận Hội nghị: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kết luận các nội dung đối thoại; giao nhiệm vụ cho các phòng, ban, đơn vị liên quan nghiên cứu, giải quyết các kiến nghị thuộc thẩm quyền.

V. PHƯƠNG THỨC TIẾP NHẬN Ý KIẾN, KIẾN NGHỊ

1. Các ý kiến, câu hỏi của thanh niên được gửi trước về Ủy ban nhân dân xã thông qua Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã và Phòng Văn hóa - Xã hội.

2. Khuyến khích tiếp nhận câu hỏi trực tuyến thông qua mã QR hoặc biểu mẫu điện tử do Ban Tổ chức thiết lập.

3. Ý kiến trực tiếp tại Hội nghị được thư ký ghi nhận đầy đủ, phân loại theo từng nhóm vấn đề.

4. Đối với những nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo trả lời trực tiếp hoặc giao cơ quan chuyên môn tham mưu giải quyết.

5. Đối với những nội dung vượt thẩm quyền, Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội nghị được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo dự toán được giao năm 2026 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng quy định hiện hành, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức Hội nghị.
- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, chương trình, kịch bản và các tài liệu phục vụ Hội nghị.
- Chủ trì tổng hợp câu hỏi, ý kiến, kiến nghị của thanh niên.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung trả lời.

- Chuẩn bị báo cáo đề dẫn về tình hình thanh niên, chính sách đối với thanh niên và các nội dung liên quan đến chuyển đổi số, kinh tế số.
- Bố trí cán bộ làm thư ký Hội nghị.
- Tổng hợp kết quả Hội nghị, tham mưu Thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.
- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung sau đối thoại; tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, thanh niên tham gia Hội nghị.
- Tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của đoàn viên, thanh niên.
- Giới thiệu các mô hình, gương thanh niên tiêu biểu trong chuyển đổi số, khởi nghiệp, phát triển kinh tế.
- Phối hợp tổ chức các hoạt động ứng dụng công nghệ số trong Hội nghị.
- Phối hợp theo dõi việc thực hiện các nội dung liên quan đến thanh niên sau Hội nghị.

3. Phòng Kinh tế

- Chuẩn bị nội dung trả lời các vấn đề liên quan đến phát triển kinh tế, sản xuất, kinh doanh, khởi nghiệp, thương mại điện tử, phát triển sản phẩm địa phương.
- Cung cấp thông tin về các chương trình, chính sách hỗ trợ sản xuất, kinh doanh thuộc lĩnh vực phụ trách.
- Phối hợp đề xuất giải pháp hỗ trợ các mô hình kinh tế do thanh niên làm chủ.

4. Công an xã

- Chuẩn bị nội dung tuyên truyền, giải đáp về bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin, phòng ngừa tội phạm và lừa đảo trên không gian mạng.
- Phối hợp tuyên truyền nâng cao kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn cho thanh niên.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp tham mưu công tác tổ chức, hậu cần, cơ sở vật chất phục vụ Hội nghị.
- Tham mưu phát hành giấy mời và các văn bản liên quan.
- Phối hợp bảo đảm điều kiện phục vụ Hội nghị.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Chuẩn bị nội dung giới thiệu, hướng dẫn thanh niên sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp giải đáp những khó khăn, vướng mắc của thanh niên liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

7. Các phòng, ban, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động chuẩn bị nội dung, tài liệu và phương án trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên thuộc lĩnh vực phụ trách.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, đơn vị được phân công căn cứ Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo đảm tiến độ, chất lượng.

2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp ý kiến, kiến nghị của thanh niên gửi về Ủy ban nhân dân xã trước ngày tổ chức Hội nghị để nghiên cứu, chuẩn bị nội dung trả lời.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội hoàn thành việc tổng hợp câu hỏi, xây dựng nội dung trả lời và chương trình điều hành Hội nghị, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trước ngày tổ chức Hội nghị.

4. Sau Hội nghị, Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tổng hợp kết quả, tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành Thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung đã kết luận.

5. Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ giải quyết kiến nghị có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên năm 2026, chủ đề “Thanh niên Thiệt Tâm với chuyển đổi số và kinh tế số”. Ủy ban nhân dân xã Đề nghị các phòng, ban, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã;
- Công an xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tô Văn Quyền

