

Số: /KH-UBND

Thiên Tân, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW, ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ”

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 09/3/2026 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Lạng Sơn thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ” (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 53-CT/TW), UBND xã Thiên Tân xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Chỉ thị số 53-CT/TW; tạo chuyên môn rõ nét về nhận thức và hành động của các phòng ban chuyên môn, các tổ chức, cá nhân; nâng cao trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức có bản lĩnh chính trị, đạo đức nghề nghiệp, năng lực, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung. Đồng thời, khắc phục những hạn chế, bất cập, các biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, giải trình không đầy đủ hoặc không trung thực; từng bước xây dựng văn hóa giải trình trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Yêu cầu

Việc quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW phải được thực hiện đồng bộ, nghiêm túc và hiệu quả. Xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là người đứng đầu; coi trách nhiệm giải trình là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên và là tiêu chí quan trọng trong đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân hàng năm. Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt, tuyên truyền nâng cao nhận thức và xây dựng văn hóa giải trình trong hoạt động công vụ

Các cơ quan, đơn vị tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền sâu rộng nội dung Chỉ thị số 53-CT/TW của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 22-KH/ĐU của Đảng ủy UBND tỉnh, các quy định của pháp luật về thực hiện trách nhiệm giải trình, đặc biệt

là quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về thực hiện trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức.

Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cơ quan, đơn vị phải trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và gương mẫu thực hiện các quy định về trách nhiệm giải trình; coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, là thước đo bản lĩnh chính trị, đạo đức công vụ, năng lực và tinh thần dám chịu trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức. Gắn trách nhiệm giải trình với trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; với tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt đảng, trở thành việc làm thường xuyên, từng bước hình thành văn hóa giải trình trong hệ thống chính trị và toàn xã hội.

2. Rà soát, tham gia sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện thể chế, pháp luật và các quy định của địa phương về thực hiện trách nhiệm giải trình

Các cơ quan, đơn vị chủ động rà soát các quy định liên quan đến trách nhiệm giải trình, các cơ chế, chính sách và quy định trong quản lý nhà nước; kịp thời phát hiện những sơ hở, bất cập để sửa đổi, bổ sung hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, góp phần hoàn thiện hệ thống pháp luật.

Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy trình, quy định nội bộ của cơ quan, đơn vị về trách nhiệm giải trình, bảo đảm đồng bộ, thống nhất, khả thi, phù hợp với thực tiễn và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

3. Nâng cao chất lượng thực hiện trách nhiệm giải trình gắn với công khai, minh bạch và kiểm soát quyền lực

Thủ trưởng các phòng ban, các cơ quan, đơn vị nâng cao chất lượng thực hiện trách nhiệm giải trình, tập trung vào các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp, dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, như: công tác cán bộ; giải quyết thủ tục hành chính; đất đai; quy hoạch; đầu tư; xây dựng; quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công... kịp thời tiếp nhận, làm rõ, giải thích và phản hồi đầy đủ các kiến nghị, phản ánh, yêu cầu giải trình của người dân và doanh nghiệp. Kiên quyết đấu tranh, loại bỏ các biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm; giải trình không đầy đủ, không trung thực trong hoạt động công vụ.

Thực hiện có hiệu quả quy chế dân chủ ở cơ sở; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị. Chủ động trao đổi, đối thoại trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để giải quyết những vấn đề bức xúc ngay từ cơ sở, không để phát sinh khiếu nại, tố cáo kéo dài, vượt cấp.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện trách nhiệm giải trình

Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, kỷ luật, kỷ cương hành chính; gắn thực hiện trách nhiệm giải trình với nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Định kỳ rà soát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người có chức vụ, quyền hạn theo quy định.

Khi phát hiện những vấn đề có liên quan đến trách nhiệm công chức, công vụ, phải tổ chức giải trình, làm rõ trách nhiệm, để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc ngăn chặn các biểu hiện thiếu trách nhiệm, vi phạm, tiêu cực, tham nhũng có thể xảy ra.

Tăng cường kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính, nhất là trong các lĩnh vực đất đai, xây dựng, môi trường, chứng thực... không để xảy ra tình trạng hồ sơ quá hạn do lỗi chủ quan; đùn đẩy trách nhiệm trong quá trình giải quyết hồ sơ, dẫn đến kéo dài thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Thực hiện nghiêm túc trách nhiệm báo cáo, giải trình với lãnh đạo cấp trên và cấp ủy cùng cấp; báo cáo, giải trình, trả lời chất vấn trước các cơ quan dân cử; đối thoại với Nhân dân. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trong việc thực hiện trách nhiệm giải trình.

5. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội

Các phòng ban, các cơ quan, đơn vị trực thuộc chủ động phối hợp, cung cấp thông tin, tạo điều kiện để Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội, cơ quan dân cử thực hiện giám sát, phản biện xã hội, bảo đảm quyền kiến nghị, phản ánh của Nhân dân; chủ động phối hợp trong hoạt động giám sát, giải trình, chất vấn và theo dõi sau giám sát.

Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện trách nhiệm giải trình và các kiến nghị, cam kết sau giải trình, gắn với việc trả lời kiến nghị cử tri và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; cung cấp thông tin, trả lời kịp thời đối với các yêu cầu, kiến nghị, phản ánh của báo chí và Nhân dân về trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ.

6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong thực hiện trách nhiệm giải trình

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý và thực hiện trách nhiệm giải trình; xây dựng cơ sở dữ liệu điện tử về trách nhiệm giải trình, bảo đảm kết nối, liên thông với các cơ sở dữ liệu quốc gia có liên quan.

Tổ chức triển khai các hệ thống phục vụ tiếp nhận, xử lý và phản hồi yêu cầu giải trình của Nhân dân, doanh nghiệp trên Cổng thông tin điện tử. Kịp thời thông tin, giải trình trên các nền tảng số, các kênh truyền thông chính thức về chủ trương, chính sách mới, các vấn đề phức tạp, nhạy cảm, dư luận xã hội quan tâm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng ban, ngành xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW ngày 26/10/2025 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động công vụ”, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình, điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị (hoàn thành trong Quý I năm 2026).

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 53-CT/TW về UBND xã (qua Văn phòng HĐND&UBND xã để tổng hợp) (*Cụ thể: báo cáo 6 tháng gửi*

trước ngày 05/6 hằng năm; báo cáo năm gửi trước ngày 05/12 hằng năm; báo cáo đột xuất khi có yêu cầu).

Thủ trưởng các phòng, ban, các cơ quan, đơn vị trực thuộc chủ động lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ được giao, bảo đảm chất lượng, hiệu quả và đúng tiến độ.

2. Giao Văn phòng HĐND&UBND xã chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo định kỳ kết quả thực hiện Kế hoạch (*Cụ thể: báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 10/6 hằng năm; báo cáo năm gửi trước ngày 10/12 hằng năm; báo cáo đột xuất khi có yêu cầu*).

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị trực thuộc kịp thời báo cáo UBND xã (qua Văn phòng HĐND&UBND xã để tổng hợp) để xem xét, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Chủ tịch, PCT UBND;
- Các ban, ngành;
- Văn phòng HĐND&UBND;
- Các Phòng ban, các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tô Văn Quyền